

# Постановление Кабинета министров Азербайджанской Республики № 67 "Об утверждении Правил проведения экспертизы технической безопасности"

*город Баку, 22 марта 2001 года*

Во исполнение пункта 2 Указа Президента Азербайджанской Республики «О применении Закона Азербайджанской Республики «О технической безопасности» от 2 февраля 2000 года № 269 Кабинет министров Азербайджанской Республики **постановляет**:

1. Утвердить «Правила проведения экспертизы технической безопасности» (прилагаются).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

*Премьер-министр Азербайджанской Республики*

*А. РАСИ-ЗАДЕ*

*С поправками согласно постановлению от 7 ноября 2002 года № 173; 13 сентября 2006 года № 207.*

---

**Утверждено**

*постановлением*

*Кабинета министров*

*Азербайджанской Республики*

*от 22 марта 2001 года*

*№ 67*

**Правила**

**проведения экспертизы технической безопасности**

## ***I. Общие положения***

1.1. Настоящие Правила подготовлены на основе Закона Азербайджанской Республики «О технической безопасности», Указа Президента Азербайджанской Республики «О применении Закона Азербайджанской Республики «О технической безопасности» от 2 февраля 2000 года № 269 и устанавливают требования к дисциплине проведения экспертизы технической безопасности на потенциально опасных объектах (далее - «экспертиза»), составлению и утверждению заключения по ее результатам.

1.2. В соответствии со статьей 14 Закона Азербайджанской Республики «О технической безопасности» экспертиза распространяется на:

- проектную документацию по строительству, расширению, реконструкции, техническому обновлению, консервации и ликвидации потенциально опасного объекта;
- оборудование и технические установки, используемые на потенциально опасном объекте;
- здания и сооружения на потенциально опасном объекте;
- декларацию технической безопасности и иные документы, связанные с эксплуатацией потенциально опасного объекта.

## ***II. Проведение экспертизы***

2.1. Процесс проведения экспертизы должен быть полностью документирован.

2.2. Процесс проведения экспертизы состоит из следующих этапов:

- а) подготовка заявки, плана-графика, договора или иных документов, устанавливающих условия проведения экспертизы;
- б) процесс экспертизы;
- в) выдача заключения экспертизы.

**2.3. Заявка или иные документы, устанавливающие условия проведения экспертизы**

2.3.1. Экспертиза проводится на основании заявки заказчика или иных документов в соответствии с условиями, согласованными между заказчиком и экспертной организацией.

2.3.2. Документы на проведение экспертизы составляются после проведения предварительных переговоров.

2.3.3. В документах:

- а) устанавливаются стороны, заключающие договор;
- б) устанавливаются объекты экспертизы;
- в) проводится перечень сведений, которые в соответствии с действующими нормативно-техническими документами необходимы для проведения экспертизы объекта;
- г) подтверждается согласие заказчика на соблюдение необходимых требований к проведению экспертизы, в том числе на оплату расходов, связанных с проведением экспертизы, независимо от ее результатов;
- д) устанавливаются сроки проведения экспертизы.

2.3.4. Срок проведения экспертизы устанавливается в зависимости от сложности объекта экспертизы, однако в соответствии с действующими нормативно-техническими документами этот срок не должен превышать трех месяцев с момента получения полного комплекта надлежащих материалов и документов.

2.3.5. Экспертная организация приступает к проведению экспертизы только после получения в соответствии с требованиями действующих нормативно-технических документов полного комплекта надлежащих материалов и документов.

## **2.4. Процесс экспертизы**

Процесс экспертизы включает:

- а) отбор материалов и документов, необходимых для проведения экспертизы объекта;
- б) назначение экспертов;
- в) проведение экспертизы.

### **2.4.1. Материалы и документы, необходимые для проведения экспертизы**

Для проведения экспертизы заказчик должен представить следующие документы:

- а) сведения о заказчике и объекте экспертизы;
- б) проектные, конструкторские, эксплуатационные и ремонтные документы на опасный производственный объект, декларацию технической безопасности потенциально опасного объекта, паспорта на технические сооружения, инструкции, технологические регламенты, другие документы с необходимыми для идентификации шифрами или иными обозначениями (с индикацией в зависимости от объекта экспертизы);
- в) акты испытаний, сертификаты (в том числе, при необходимости, о комплектующих изделиях), расчеты, связанные с определением прочности (при необходимости);
- г) образцы оборудования (при необходимости).

2.4.2. При несоответствии представленных материалов и документов установленным требованиям экспертная организация в соответствии с действующими нормативно-техническими документами отправляет заказчику извещение о сроках представления полного комплекта материалов и документов. Экспертная организация должна отправить соответствующее извещение не позднее чем в 7-дневный срок со дня получения материалов.

Если истребованные материалы и документы не будут представлены в сроки, согласованные между заказчиком и экспертной организацией, экспертиза не проводится, а материалы и документы возвращаются заказчику.

## **2.5. Назначение экспертов**

Эксперты должны быть назначены официально, а их полномочия определены экспертной организацией в установленном порядке.

2.5.1. Для проведения экспертизы назначается один квалифицированный эксперт, а при необходимости – группа квалифицированных экспертов.

2.5.2. В случае проведения экспертизы группой экспертов назначается ведущий эксперт, отвечающий за результаты работы группы экспертов.

## **2.6. Проведение экспертизы**

Проведение экспертизы заключается в установлении полноты, надежности и достоверности сведений, представленных на экспертизу, а также их соответствия стандартам, нормам и правилам технической безопасности.

2.6.1. В отдельных случаях экспертные организации могут проводить испытания собственными силами по методикам и программам, согласованным с заказчиком.

2.6.2. При необходимости экспертная организация может провести экспертизу непосредственно на экспертируемом объекте.

## **2.7. Экспертиза, проводимая непосредственно на объекте**

2.7.1. Во время экспертизы, проводимой непосредственной на объекте, эксперты наблюдают нормативный ход работы на объекте, а также проводят комплексные проверки для выяснения:

- а) полномочий сотрудников и руководителей;
- б) пригодности зданий, приборного оборудования, а также их состояния с точки зрения обслуживания испытательных средств и приборов;
- в) надежности системы маркировки и идентификации;
- г) наличия соответствующих нормативно-технических и методических документов, правил, инструкций и их соблюдения;
- д) соблюдения требований к содержанию отчетных документов и их составлению.

2.7.2. Все результаты анализа, проведенного по требованию группы экспертов, документы, расчеты, протоколы и отчеты передаются в ее распоряжение в письменном виде.

## **2.8. Итоговая часть экспертизы, проводимой на объекте**

Каждый из экспертов оценивает состояние дел в касающейся его части экспертизы и дает справку об этом. Ведущий эксперт обобщает эти результаты и предлагает обсудить их совместно с заказчиком. В итоговой части с заказчиком согласовываются мероприятия, необходимые для завершения экспертизы, и календарный план для их осуществления. После документирования в формуляре (по форме, приведенной в приложении к настоящим Правилам) упомянутые мероприятия утверждаются подписями представителя заказчика и экспертов. Экспертиза завершается только после осуществления этих мероприятий.

Мероприятия устанавливаются в процессе экспертизы, для завершения этого процесса заказчик обязан в течение установленного срока выполнить назначенные требования.

Условия, подлежащие выполнению, излагаются ведущим экспертом в заключении и дополняются, утверждаются, ограничиваются или отменяются *Министерством чрезвычайных ситуаций*, утверждающим заключение экспертизы. Проверка выполнения этих требований осуществляется экспертной организацией.

## **2.9. Дача заключения экспертизы**

2.9.1. Подготовка проекта заключения экспертизы.

Результаты работ, проводимых экспертами, оформляются в виде отчета каждого члена экспертной группы. Отчеты экспертов хранятся в архиве *в течение предусмотренного законодательством срока* и по окончании этого срока уничтожаются.

Ведущий эксперт экспертной группы обобщает все отчеты и подготавливает проект заключения экспертизы.

Проект заключения экспертизы является основанием для консультаций по даче положительного или отрицательного заключения экспертизы и принятия соответствующего решения.

Копия проекта заключения экспертизы направляется заказчику. Иски по проекту заключения экспертизы направляются заказчиком в экспертную организацию в письменном виде не позднее чем в 14-дневный срок со дня получения проекта.

2.9.2. Решение о даче положительного или отрицательного заключения экспертизы принимается на основании рассмотрения и анализа документов, полученных во время экспертизы, проверки состояния объекта и проведения надлежащих испытаний.

2.9.3. В положительном заключении экспертизы перечисляются объекты, на которые с определенными оговорками или безоговорочно распространяется действие этого заключения.

2.9.4. Об отрицательном заключении на объект экспертизы, находящийся в эксплуатации, экспертная организация немедленно уведомляет *Министерство чрезвычайных ситуаций* для принятия оперативных мер по будущей эксплуатации потенциально опасного объекта.

2.9.5. При принятии решения о признании заключения экспертизы отрицательным, заказчику должно быть представлено мотивированное заключение о следующем:

- необходимость дополнения представленных материалов на основе претензий и предложения, указанных в итоговом отчете экспертной организации;
- невозможность сдачи объекта экспертизы в эксплуатацию ввиду необеспеченности соблюдения на нем требований технической безопасности.

2.9.6. При принятии решения о даче отрицательного заключения заказчик может представить эти материалы на повторную экспертизу после их доработки с учетом выявленных в ходе экспертизы претензий. В этом случае экспертиза должна быть проведена в соответствии с положениями, изложенными в пунктах 2.2. – 2.9. настоящих Правил.

2.10. Заказчик может в установленном порядке начать обсуждение в связи с заключением экспертизы.

2.11. Требования, подлежащие учетыванию во время экспертизы технической безопасности различных объектов, государственное регулирование в области технической безопасности устанавливаются *Министерством чрезвычайных ситуаций* в соответствии с законодательством и с учетом настоящих Правил.

2.12. Заключение экспертизы рассматривается и утверждается *Министерством чрезвычайных ситуаций* в установленном порядке.

### **III. Требования к составлению заключения экспертизы**

3.1. В заключении экспертизы содержатся:

- а) наименование заключения экспертизы;
- б) вводная часть, состоящая из основания для ее проведения, сведений об экспертной организации, сведений об экспертах ~~и о наличии специального разрешения (лицензии), подтверждающего право на проведение экспертизы технической безопасности;~~
- в) перечень объектов экспертизы, на которые распространяется действие заключения экспертизы;
- г) сведения о заказчике;
- д) цель экспертизы;
- е) документы (проектные, конструкторские и эксплуатационные, декларация по технической безопасности), просмотренные в процессе экспертизы, с указанием (в зависимости от объекта экспертизы) объема материалов, имеющих необходимые для идентификации шифр, номер, марку или иные обозначения, сведения об оборудовании и т.п.;
- ж) краткая характеристика и назначение объекта экспертизы;
- з) результаты проведенной экспертизы;
- и) итоговая часть, состоящая из мотивированных результатов, а также технических решений и рекомендаций по проведению компенсационных мероприятий;

й) приложение, состоящее из перечня нормативно-технических и методических документов, использованных во время экспертизы, а также испытательных актов (в случае, когда испытания проводились силами экспертной организации).

3.2. Заключение экспертизы подписывается руководителем экспертной организации, утверждается печатью экспертной организации, прошивается и передается заказчику с указанием количества прошитых страниц.

3.3. Заказчик передает заключение экспертизы в *Министерство чрезвычайных ситуаций* на рассмотрение и утверждение в соответствующем порядке.

#### ***IV. Порядок учета работ, выполняемых экспертными организациями***

4.1. Учет проводится в целях сбора и анализа официальной информации, относящейся к экспертизе технической безопасности.

4.2. Учетные сведения используются для предоставления в установленном порядке информации соответствующим органам по отнесенности, юридическим и физическим лицам.

4.3. Ведение учета предусматривает:

- а) укомплектованность поступивших материалов и их соответствие установленным требованиям;
- б) предоставление записей об учете и учетных номеров;
- в) ведение архивного фонда по документам, представленным на учет;
- г) подготовка учетных материалов для опубликования.

4.4. *Министерство чрезвычайных ситуаций* устанавливает нормативно-технические документы и учетные формы системы экспертизы.

#### ***V. Ответственность***

Лица, виновные в нарушении настоящих Правил, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Азербайджанской Республики.

---

#### ***Приложение***

*к Правилам проведения экспертизы  
технической безопасности  
потенциально опасных объектов*

рическое или физическое лицо):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Экспертная организация:

Мероприятия, согласованные для процесса экспертизы

юд

тизы

дковый номер

Наименование мероприятия

Согласованный срок

ль заказчика своей подписью подтверждает, что согласованные мероприятия будут проведены, а о внесенных из  
организация будет уведомлена в письменном виде.

---

*Место и дата составления*

экспертная организация: \_\_\_\_\_

Заказчик: \_\_\_\_\_